| **회 의 록** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **회의주제** | 요구 사항 정의서 및 멘토님께 여쭤보고 싶은 질문 리스트 작성에 관하여 | | | |
| **회의 일자/시간** | 2022.05.08 / 14:00~16:00 | **작성자** | 이주엽 | |
| **회의장소** | 프로젝트 룸 | | | |
| **소 속** | **참석자 성명** | | | |
| **교육생** | 김민우, 이정욱, 이주엽, 천우성 | | |
| **고객사** |  | | |
| **기타(강사 등)** |  | | |
| **회의내용** | | | |
| <회의실 사용과 정기 회의에 관한 건>  1. 정기회의  - 회의실 사용이 제한이 있어서 정기 회의 일주일 한 번씩 하는 걸로 결정(나머지 요일은 비정기 회의)  2. 회의실 사용  - 월요일 오후 2시부터 4시까지는 회의실에서 회의 가능  - 회의실 예약은 하루 전에 하기(화요일에 회의실에서 하면 월요일에 예약, 조장 천우성이 회의실 예약 담당)  <요구 사항 정의서 작성>  프로젝트 계획, 데이터 수집, 모델, 어플리케이션 부분은 작성했으나, 더 세세한 것은 내일 회의를 통해 보충  <멘토님께 여쭤보고 싶은 질문 리스트 작성>  1. 제공 데이터 전처리 여부와 데이터가 적으면 데이터 추가 요청 가능 여부  2. 이 모델(카메라 모델) 어디에 쓰는지 추가) 구동 환경 및 필요한 기술, 디자인  3. 성능 지표가 어떠한 것을 원하는지  예) 정확도, 손실도, F1-Score를 어떠한 수준으로 하는게 좋을지  4. DB를 연동해서 하고 싶은데 어떻게 연동하면 좋을지  5. 모델, 어플 외에 원하는 결과물이 있는지  6. 발표할 때의 방향성 어떻게 할 지  예) 과정에 있어서 시각화를 원하는 부분이 있는지 (ex: 성능 지표)  7. 추후 일정은 어떻게 할지  <멘토링 전에 프로젝트 이해도 높이기>  1. 작업 환경. 지게차에 대한 이해도(도메인 지식)  2. 영상 감시 모델에 대한 이해도 높이기  3. 개발 시, 어떤 모델을 사용할 것인가?에 대해 알아오기  모델을 선정한 이유와 모델의 성능에 대한 설명할 수 있도록 하기  왜? 라는 질문에 답변할 수 있도록 알아오기  <멘토링 대비 프로젝트 계획에 대한 PPT 제작>  1. 프로젝트 계획 PPT 초안을 미리 제작  2. 멘토링 후 PPT 보완 | | | |
| **회의 결과 및 향후 일정** | | | |
| <회의 결과>  1. 요구사항 정의서 일부, 멘토링께 여쭤보고 싶은 질문 리스트 작성 2. 멘토링 전에 프로젝트 이해도를 높이는 것이 필요함  3. 멘토링 대비 프로젝트 계획에 대한 PPT를 제작함  <향후 일정>  1. 멘토링 전에 각자 프로젝트 및 모델에 대해 학습하기  2. 오늘 작성한 질문을 확인하면서 추가 질문 여부 확인하기  3. 요구사항 정의서 추가적으로 보충하기 | | | |